

NTP 688: Responsabilidad social de las empresas: Modelo de balance social de ANDI-OIT. Indicadores (II)

Corporate Social Accountability. Model Social Balance
Responsabilité Social des entreprises. Modelo Social Balance

Análisis de la vigencia

Vigencia	Actualizada por NTP	Observaciones
V		

Redactoras:

Isabel Caballero Caballero
Licenciada en Ciencias Químicas

Ana Isabel Balaguer Vegas
Licenciada en Ciencias Químicas

CENTRO NACIONAL DE CONDICIONES DE TRABAJO

Indicadores del modelo del balance social

Área interna

Se refiere a las respuestas y acciones de la empresa hacia sus trabajadores en tres campos:

- Características Socio-Laborales
- Servicios Sociales
- Integración y Desarrollo

Área externa

Se refiere al cumplimiento de la Responsabilidad Social con los demás interlocutores con los que se tiene relación, clasificándolos en tres campos:

- Relaciones Primarias
- Relaciones con la Comunidad
- Relaciones con otras Instituciones

Tabla 1
Resumen de indicadores utilizados en el Balance Social para el área interna

CARACTERÍSTICAS SOCIO LABORALES DEL PERSONAL		
VARIABLE	INDICADORES	CÁLCULO
1. DEMOGRAFÍA	1.1. Indicador de género	$(N^{\circ} \text{ total hombres (mujeres) vinculados} / N^{\circ} \text{ total trabajadores vinculados}) \times 100$
	1.2. Indicador de edad por género	$(N^{\circ} \text{ total hombres (mujeres) vinculados entre 18-25 años} / N^{\circ} \text{ total de trabajadores vinculados}) \times 100$
	1.3. Estado civil	$(N^{\circ} \text{ total de casados} / N^{\circ} \text{ total de trabajadores vinculados}) \times 100$
	1.4. Nivel educativo	Muestra el nivel de formación académica por categorías del personal implicado (analfabeta, primaria, secundaria, técnica, universitaria y formación avanzada) $(N^{\circ} \text{ total de empleados con primaria} / N^{\circ} \text{ total de trabajadores}) \times 100$
	1.5. Tiempo de vinculación	Mide por rangos el tiempo de vinculación a la empresa. $(N^{\circ} \text{ total de trabajadores por rango de edad} / N^{\circ} \text{ total de trabajadores}) \times 100$
	1.6. Procedencia geográfica	$(N^{\circ} \text{ total de trabajadores local es/comarcales} / N^{\circ} \text{ total de trabajadores}) \times 100$
	1.7. Clase de contrato	$(N^{\circ} \text{ total de personas con contrato (según su duración)} / N^{\circ} \text{ total de trabajadores}) \times 100$
	1.8. Indicador de equidad por género	$(N^{\circ} \text{ total mujeres en cargos Directivos o Administrativos} / N^{\circ} \text{ total de Directivos o Administrativos}) \times 100$ cargos
	1.9. Mujer cabeza de familia	$(N^{\circ} \text{ mujeres Cabeza de Familia} / N^{\circ} \text{ total de mujeres}) \times 100$
2. ABSENTISMO	2.1. Enfermedad común	$(N^{\circ} \text{ total horas perdidas por enfermedad común} / N^{\circ} \text{ horas laborables}) \times 100$
	2.2. Maternidad	$(N^{\circ} \text{ total horas perdidas por maternidad} / N^{\circ} \text{ horas laborables}) \times 100$
	2.3. Accidente de trabajo	$(N^{\circ} \text{ total horas perdidas por accidente de trabajo} / N^{\circ} \text{ horas laborables}) \times 100$
	2.4. Enfermedad profesional	$(N^{\circ} \text{ total horas perdidas por enfermedad profesional} / N^{\circ} \text{ horas laborables}) \times 100$
	2.5. Otras causas de absentismo	$(N^{\circ} \text{ total horas perdidas por otras causas} / N^{\circ} \text{ horas laborables}) \times 100$
	2.6. Costo del absentismo	$(\text{Costo del absentismo (menos) reintegros} / \text{Costo total de Nómina}) \times 100$

3. ROTACIÓN DEL PERSONAL	3.1. Incorporaciones	(Nº de incorporaciones Promedio de trabajadores) X 100
	3.2. Índice de rotación	(Nº de egresos / Promedio de trabajadores) X 100
	3.3. Índice de selección	(Nº total de personas contratadas / Nº trabajadores) X 100 en periodo de prueba
4. JORNADA LABORAL	4.1. Horas extras trabajadas	(Horas extras trabajadas por área y costo / Total horas laboradas por área y costo) X 100
	4.2. Vacaciones	(Nº trabajadores que disfrutaron vacaciones / Nº total de trabajadores) X 100
	4.3. Trabajo domiciliario	(Nº trabajadores con contrato trabajando en su domicilio / Nº trabajadores vinculados) X 100
5. SALARIOS Y PRESTACIONES	5.1. Salarios	Indica el total pagado según categorías, género y área durante el periodo.
	5.2. Salario integral (disfrute de Seg. Social, vacaciones, primas)	(Nº de trabajadores con salario integral / Nº total de trabajadores) X 100
	5.3. Nómina en plazo	(Pagos efectuados en la fecha correspondiente / Nº total de pagos del periodo) X 100
	5.4. Prestaciones diversas	(Valor prestaciones / Valor salarios) X 100
	5.5. Remuneración mensual	Refleja la remuneración mensual que la empresa paga a cada trabajador (Salario + Prestaciones pagadas durante el año / 12) X 100
	5.6. Indemnizaciones	(Nº personas indemnizadas / Nº total de retiros) X 100
	5.7. Compensaciones	Número de beneficiarios por cada concepto y valor pagado
6. RELACIONES LABORALES	6.1. Participación sindical	(Nº trabajadores afiliados / Nº total de trabajadores) X 100
	6.2. Tipo de negociación	Se describe la clase de negociación laboral.
	6.3. Huelgas o paros	Número de días de duración y empleados que participaron en cada evento
	6.4. Demanda y reclamaciones	Se refiere a las demandas y reclamaciones que hicieron los trabajadores durante el periodo.
	6.5. Aportes de la empresa al sindicato	Descripción del aporte, valor y número de afiliados beneficiados
	6.6. Capacitación sindical	Nº de cursos -temas - intensidad Nº de participantes y costo
SERVICIOS SOCIALES DE LA EMPRESA AL PERSONAL		
VARIABLE	INDICADORES	CÁLCULO
1. SALUD	1.1. Aportes EPS (Entidades Pro- motoras de la Salud)	Se refiere al valor y al porcentaje que la empresa aporta por sus trabajadores para beneficio de la salud de éstos y sus familias.
	1.2. Cobertura de servicios	Se refiere a los programas de medicina preventiva y curativa que la empresa realiza para sus trabajadores y familiares en primer grado de cosanguinidad.

		1.3. Aportes médicos: pólizas de salud o planes complementarios de salud	Hace referencia al valor que aporta la empresa para programas colectivos de salud; pólizas de salud, voluntarios o pactados.
2. RIESGOS PROFESIONALES		2.1. Aportes a Entidades Administradoras de Riesgos Profesionales (A.R.P. - Mutuas de AA y EEPP)	Se refiere al valor y al porcentaje que la empresa aporta a las ARP para la asistencia médica, hospitalaria y económica en caso de accidentes de trabajo o enfermedad profesional.
		2.2. Servicios de la A.R.P. (Servicios de prevención)	Son los programas de prevención que se realizan en la empresa a través de estas instituciones.
		2.3. Accidentalidad	Índice de frecuencia: (Nº accidentes con incapacidad / Nº de horas hombre trabajadas) X 1.000.000
		2.4. Enfermedad Profesional	Índice de frecuencia: (Nº de casos / Nº de horas hombre trabajadas) X 1.000.000
		2.5. Reubicaciones	Se refiere al personal con problemas de salud que han sido reubicados durante el periodo de análisis.
3. FONDOS DE PENSIONES		3.1. Aportes	Es el valor y el porcentaje de los aportes que hace la empresa a estos fondos para beneficio de sus trabajadores.
4. CAJAS DE COMPENSACIÓN		4.1. Aportes cajas de compensación	Se refiere al valor de los aportes que hace la empresa de acuerdo con la ley colombiana de estas Instituciones, para beneficio de sus trabajadores y familias.
		4.2. Utilización de servicios	(Nº trabajadores beneficiados por servicio / Nº trabajadores afiliados) X 100
5. FONDOS DE EMPLEADOS O COOPERATIVAS		5.1. Cobertura de afiliación	(Nº trabajadores afiliados / Nº total de trabajadores) X 100
		5.2. Aportes	(Valor de los aportes en el periodo / Valor de nómina) X 100
		5.3. Servicios	Son las clases de servicios que ofrece el fondo de empleados o cooperativa a sus afiliados.
6. VIVIENDA		6.1. Indicador de vivienda	(Nº trabajadores con vivienda propia / Nº total de trabajadores) X 100
		6.2. Fondo de vivienda	Aportes de la empresa al fondo o cooperativa
		6.3. Indicador de utilización del fondo	(Nº soluciones / Potencial de usuarios) X 100
7. ALIMENTACIÓN		7.1. Servicio de restaurante	Se debe tener en cuenta si este es prestado por la empresa, el sindicato, los trabajadores o por terceros.
		7.2. Calidad del servicio	(Nº reclamaciones en el mes / Nº servicios) X 100 en el mes
		7.3. Utilización del servicio	(Nº servicios por clase / Nº trabajadores) X 100 por turno
		7.4. Control de manipuladores de alimentos	Describir: Cantidad de exámenes, clase y frecuencia.
		7.5. Calidad de la alimentación	(Resultado obtenido / Resultado esperado) X 100
8. TRANSPORTE		8.1. Clase de servicio	Indica la clase de servicio de transporte

		prestado
	8.2. Utilización del servicio	Refleja la cantidad de trabajadores beneficiados con el servicio de transporte
	8.3. Préstamos para adquisición de vehículos	Número de préstamos por nivel o categoría y valor.
9. SERVICIOS ESPECIALES	9.1. Asesorías jurídicas	Número de asesorías por tema, nivel o área.
	9.2. Asesorías tributarias	Número de asesorías por nivel o área.
	9.3. Asesorías en derecho de familia	Número de asesorías por nivel o área y por género.
	9.4. Asesorías en seguros	Cálculo del número de personas atendidas y valor.
	9.5. Otros servicios	Número de usuarios, valor de los servicios y descuentos.
INTEGRACIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL		
VARIABLE	INDICADORES	CÁLCULO
1. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	1.1. Información para el desempeño del cargo	Describir contenido de cada uno.
	1.2. Cobertura de la información para el desempeño	$(\text{Total cargos con manual} / \text{Total cargos}) \times 100$
	1.3. Índice de actualización (de normas, procedimientos, etc)	$(\text{N}^\circ \text{ personas afectadas por actualizaciones} / \text{N}^\circ \text{ personas programadas}) \times 100$
	1.4. Comunicación para lograr sentido de la pertenencia	Es un proceso continuado que busca la integración del trabajador a la empresa y la identificación se éste son sus objetivos y metas.
	1.5. Índice de circulación de publicaciones externas	$(\text{N}^\circ \text{ empleados informados} / \text{N}^\circ \text{ empleados programados}) \times 100$
2. DESARROLLO PERSONAL	2.1. Evaluación de desempeño	$(\text{N}^\circ \text{ empleados evaluados} / \text{N}^\circ \text{ total de trabajadores}) \times 100$
	2.2. Ascensos o promociones	$(\text{N}^\circ \text{ personas ascendidas} / \text{N}^\circ \text{ de vacantes}) \times 100$
	2.3. Índice de participación	$(\text{N}^\circ \text{ personas participantes} / \text{N}^\circ \text{ de empleados}) \times 100$
	2.4. Eficiencia de los círculos y/o grupos primarios de mejora	$(\text{Ideas propuestas} / \text{Reuniones realizadas}) \times 100$
	2.5. Efectividad de los círculos y/o grupos primarios de mejora	$(\text{N}^\circ \text{ de ideas implementadas} / \text{N}^\circ \text{ ideas propuestas}) \times 100$
	2.6. Costo en mejora de procesos	$(\text{Costo proceso mejorado} / \text{Costo proceso anterior}) \times 100$
	2.7. Programas de reconocimiento de la calidad y la excelencia laboral	Número de reconocimientos obtenidos y metodología.
	2.8. Programas de aseguramiento de la calidad	Se deben describir los programas implementados o en proceso de implantación.
	2.9. Programas con pre-jubilados	Debe especificarse el tipo de actividad, el número de beneficiarios y el costo.
3. CAPACITACIÓN	3.1. Cobertura de la capacitación	$(\text{N}^\circ \text{ personas capacitadas} / \text{N}^\circ \text{ personas presupuestadas}) \times 100$
	3.2. Calidad de la capacitación	Evaluación real obtenida (por área)

		Evaluación esperada
4. EDUCACIÓN	4.1. Programas	Describir: número de becas, ayudas económicas, convenios, etc.
	4.2. Cobertura de educación	(Nº beneficiarios por área, por género / Nº personas programadas por área, por género) X 100
5. CAMPAÑAS EDUCATIVAS		Describir: clase o finalidad de las campañas, cobertura real y esperada por el área, valor de la inversión.
6. TIEMPO LIBRE		(Nº participantes por área, por género / Nº estimado por área, por género) X 100

Tabla 2
Resumen de indicadores utilizados en el Balance Social para el área externa

RELACIONES PRIMARIAS		
VARIABLE	INDICADORES	CÁLCULO
1. FAMILIA DEL TRABAJADOR	1.1. Indicador de personas a cargo	Muestra el número de trabajadores con personas a su cargo.
	1.2. Cobertura en programas de salud	$(\text{N}^\circ \text{ participantes} / \text{N}^\circ \text{ participantes potenciales}) \times 100$
	1.3. Educación	Se refiere a los beneficio que brinda directamente la empresa a la familia del trabajador en cuanto a becas, auxilios, textos escolares, etc.
	1.4. Recreación	Las actividades recreativas deben ser planeadas para que respondan a las expectativas de la familia del trabajador y a los objetivos de la empresa.
	1.5. Programas educativos	Se deben detallar las campañas de educación y/o capacitación que implementa la empresa para promover el desarrollo integral de la familia del trabajador.
	1.6. Promoción micro y fami-empresas	Se debe relacionar las oportunidades que la empresa brinda al trabajador y su familia para la creación de microempresas y/o empresas familiares.
	1.7. Calamidad doméstica	Se refiere a los préstamos que se hacen al trabajador por este concepto; entendiéndose por calamidad doméstica todo suceso imprevisto que afecte la cotidianidad de la vida familiar.
2. JUBILADOS	2.1. Programas con jubilados	Son los programas orientados a la utilización del tiempo libre, al aprovechamiento de su experiencia, capacidades y habilidades.
	2.2. Indicador de cobertura	$(\text{N}^\circ \text{ participantes en los programas} / \text{N}^\circ \text{ jubilados}) \times 100$
3. ACCIONISTAS	3.1. Información disponible de la empresa	Debe contemplar frecuencia, medio utilizado y el contenido cualitativo en cuanto a lo económico y social.
	3.2. Información para la asamblea de accionistas	Debe indicarse el tipo de información que se entrega en la asamblea y de ser posible evaluar la calidad de la información mediante consultas a los accionistas.
	3.3. Dividendos	$(1 - \text{Valor dividendo actual} / \text{Valor dividendo anterior}) \times 100$
	3.4. Participación	

	empleados en compra de acciones	$(N^{\circ} \text{ empleados con acciones} / N^{\circ} \text{ empleados}) \times 100$
4. CANALES DE DISTRIBUCIÓN	4.1. Información sobre la empresa	Debe indicarse el tipo y la frecuencia de la información que la empresa brinda a sus distribuidores con respecto a su historia, organización, balance social, entre otros.
	4.2. Información sobre el producto	Debe indicarse el contenido de la información referente al producto y la frecuencia con que esta información se brinda a los distribuidores.
	4.3. Servicios al distribuidor	Debe indicarse los servicios que la empresa ofrece a sus distribuidores para que éstos conozcan cada vez más el producto, para que sean más eficientes en su manejo y por lo tanto puedan brindar un mejor servicio al consumidor.
	4.4. Empleo directo generado por los canales de distribución	$(N^{\circ} \text{ empleados generados por el distribuidor} / N^{\circ} \text{ empleados de la empresa}) \times 100$
5. CONSUMIDOR FINAL	5.1. Certificaciones de calidad	Indicar: clase
	5.2. Información al consumidor	Debe anotarse la información que sobre el producto suministre el fabricante el consumidor final.
	5.3. Servicios	Anotar el tipo de servicio que brinda el fabricante y la información que se suministra el respecto.
	5.4. Índices de satisfacción	$(\text{Resultado real} / \text{Resultados esperado}) \times 100$
6. COMPETENCIA	6.1. Programas de legalidad comercial	Debe indicarse los programas, su objetivo y resultado.
	6.2. Convenios de cooperación	Debe anotarse los convenios, su objetivo y resultado comparándolo con el año anterior.
	6.3. Campañas Institucionales	Se debe indicar la clase, el objetivo, el resultado y la inversión.
7. ACREEDORES	7.1. Información	Describir tipo y frecuencia de la información
	7.2. Pagos oportunos en plazo	$(N^{\circ} \text{ pagos oportunos} / N^{\circ} \text{ de pagos}) \times 100$
	7.3. Acuerdos	Indicar número y clase de acuerdos.
8. PROVEEDORES	8.1. Información sobre la empresa	Debe indicarse el tipo y la frecuencia de la información
	8.2. Información sobre el producto	Anótese el tipo y la frecuencia de la información, así como las certificaciones ISO y de Buenas Prácticas de Manufactura.
	8.3. Empleo directo	Número de personas con empleo directo del proveedor.
	8.4. Generación de empresas	Se debe tener en cuenta las empresas creadas para desarrollar procesos o productos con personal de la propia empresa.
RELACIONES CON LA COMUNIDAD		
VARIABLE	INDICADORES	CÁLCULO
1. COMUNIDAD LOCAL	1.1. Participación comunitaria	$(N^{\circ} \text{ de trabajadores residentes} / N^{\circ} \text{ total de trabajadores}) \times 100$
	1.2. Programas	Se refiere a aquellos proyectos que se emprenden para mejorar la calidad de vida de las personas.

2. SOCIEDAD	2.1. Empleo generado	Número de trabajadores directos Número de trabajadores indirectos.
	2.2. Donaciones	Se trata de evaluar el costo-beneficio de aportes que hace la empresa a otras instituciones para adelantar programas sociales o comunitarios.
	2.3. Apertura de nuevas oficinas	Número de oficinas o plantas nuevas y el número de empleos directos generados.
	2.4. Desarrollo de productos	Es importante resaltar no solo la fabricación de un nuevo producto, sino también lo que éste significa respecto a una necesidad del mercado y el empleo que se generó con el desarrollo del mismo.
	2.5. Exportaciones y sustitución de importaciones	(Nº de ventas al exterior / Nº de ventas de la compañía) X 100
	2.6. Programas especiales	Son los que la empresa desarrolla en campos como infraestructura, educación, salud y recreación entre otros, en el marco de la sociedad en general.
3. SECTOR PÚBLICO	3.1. Impuestos locales y nacionales	(1- Impuestos del año anterior / Impuestos actuales) X 100
	3.2. Programas de interés público	Deben anotarse los Aportes y la Participación de la empresa en el desarrollo de obras o actividades que beneficien a la comunidad regional.
	3.3. Aportes parafiscales	Son los aportes que de acuerdo con la ley, la empresa realiza a entidades como Bienestar Familiar, Servicio Nacional de aprendizaje, etc. para que éstas adelanten programas para el bienestar de los trabajadores y sus familias.
	3.4. Empleados en entidades públicas	Las empresas son depositarios de personal cualificado y competente que puede poner al servicio de la solución de numerosos problemas administrativos y sociales que se plantean en la gestión pública.
4. MEDIO AMBIENTE		La empresa debe evaluar su contribución a la conservación del medio ambiente y su compromiso para mantener una producción limpia.

RELACIONES PRIMARIAS

VARIABLE	INDICADORES	CÁLCULO
1. GREMIOS / ASOCIACIONES EMPRESARIALES	1.1. Afiliación y sentido de pertenencia	Se refiere a los gremios a los cuales está afiliada la empresa y la participación de éstos.
	1.2. Aportes y utilización de servicios	Se refiere a los aportes ordinarios y extraordinarios realizados al gremio en el periodo y a la utilización por parte de la empresa de los servicios brindados.
2. MEDIOS DE INFORMACIÓN	2.1. Información enviada	Es importante mantener contacto directo con los medios y sostener unas adecuadas y profesionales relaciones con diferentes medios de comunicación.
	2.2. Cobertura editorial	(Nº medios publicados / Nº medios convocados) X 100
	2.3. Asistencia a convocatorias	(Nº medios que asisten / Nº medios convocados) X 100
3. UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE INVESTIGACIÓN	3.1. Intercambio de servicios	Como contraprestación a la generación de excelentes profesionales vinculados a su empresa. La Universidad debe recibir servicios tales como: investigación, asesoría, docencia, conferencias.

	3.2. Práctica de estudiantes	Se relaciona el número de estudiantes que realizan prácticas universitarias en la empresa.
	3.3. Generación de empleo universitario	$(N^{\circ} \text{ estudiantes vinculados} / N^{\circ} \text{ estudiantes en prácticas del periodo anterior}) \times 100$

Advertencia

© INSHT