

**El diseño de espacios y sus efectos en
la productividad del empleado**

D. Francisco Vázquez

Director

3G OFFICE

Consejero

IFMA



El diseño de espacios y sus efectos en la productividad del empleado. La experiencia de Telefónica.

Francisco Vázquez Medem
Madrid, 25 de Noviembre de 2004

3G office es una compañía española de consultoría de espacios, con presencia internacional, especializada en la definición y puesta en marcha de entornos de trabajo.

Barcelona

Lisboa

Londres

Madrid

El encargo

Definir una planificación de espacios que haga realidad el Plan de Eficiencia concebido por el Grupo Telefónica de acuerdo a un presupuesto y planificación definidos de antemano.

Nuestra visión

Utilizar el Plan de Eficiencia para definir un Nuevo Entorno de Trabajo, aprovechando las oportunidades que ello supone, sin alterar la planificación y la inversión prevista.

Oportunidades

1. Optimizar los costes de explotación.
2. Incrementar la calidad del espacio.
3. Conducir la expresión del espacio.
4. Apoyar los criterios de Sostenibilidad.

Los costes de explotación

El 80% del coste se produce en la explotación posterior del inmueble.

Ahorro

La estructura y organización de las empresas cambia constantemente.

Flexibilidad

La calidad del espacio

Cuando el espacio responde a la funcionalidad.

Productividad

Seguridad y Salud.

Absentismo laboral.

Retención del talento.

La expresión del espacio

Potenciar estrategias corporativas.

Expresar valores culturales y de marca.

Potenciar la creatividad.

Sostenibilidad

Consumos energéticos.

Selección de materiales.

Reciclaje de residuos.

Tele trabajo y oficinas virtuales.

Compromiso

Metodología

Borrador de
Manual de
Implantación

Estudio de
necesidades

Manual de
Implantación
revisado

Gestión del
cambio
Formación

El resultado

La definición de cómo serán los nuevos entornos de trabajo del Grupo Telefónica, para que sean implantados en todos sus espacios de oficina, incluida su nueva sede de Madrid en Las Tablas.

El Manual de implantación

Contenido del Manual de implantación

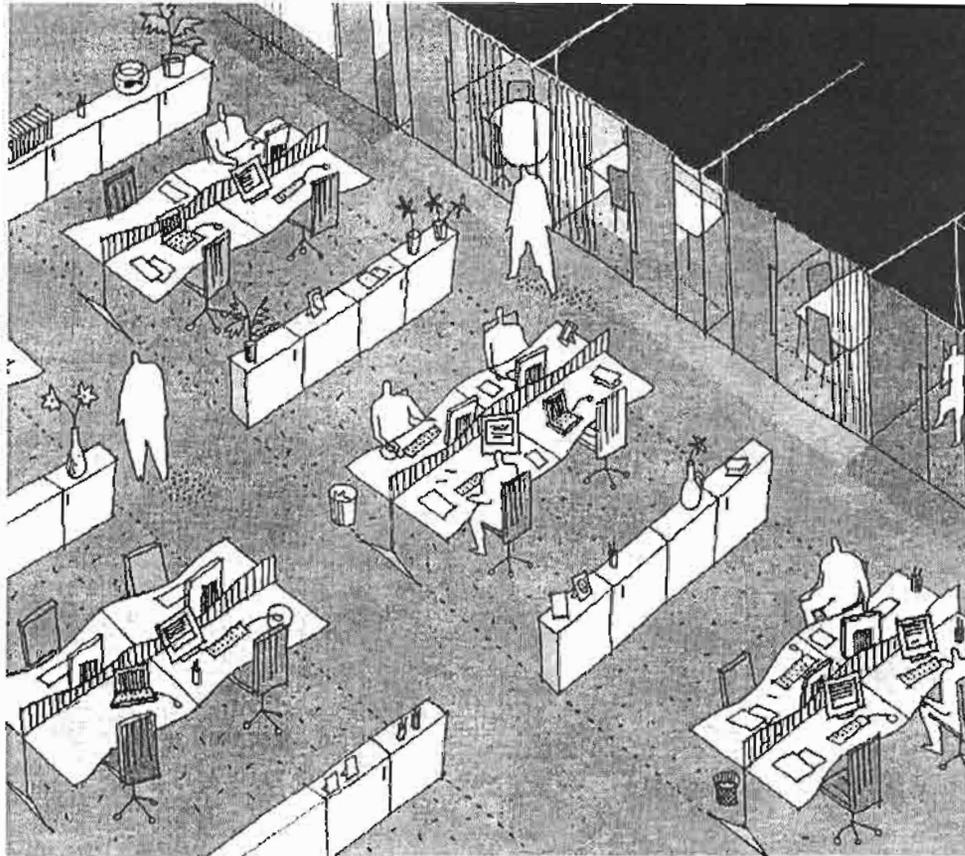
1. Criterios de organización del espacio.
2. Definición de tipologías.
3. Calidades, equipamientos e instalaciones.
4. Imagen y materiales de aplicación.
5. Procedimientos.

Criterios de organización del espacio.

Se da prioridad a los puestos de trabajo en espacios abiertos frente a los puestos de trabajo en espacios cerrados y a otras áreas de servicio.

| Espacios abiertos | Espacios cerrados | Espacios de servicio |
|-------------------|-------------------------|----------------------|
| + | Iluminación natural | - |
| - | Densidad de circulación | + |
| + | Geometría regular | - |
| - | Proximidad a accesos | + |

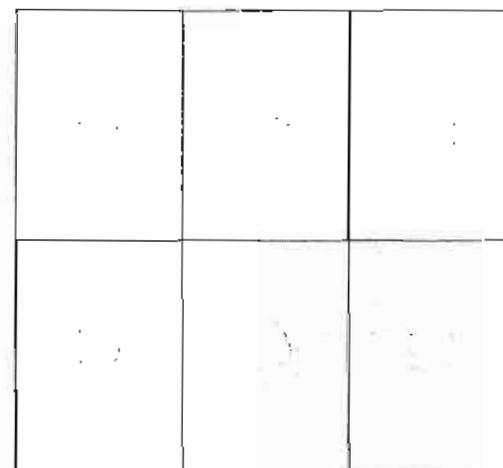
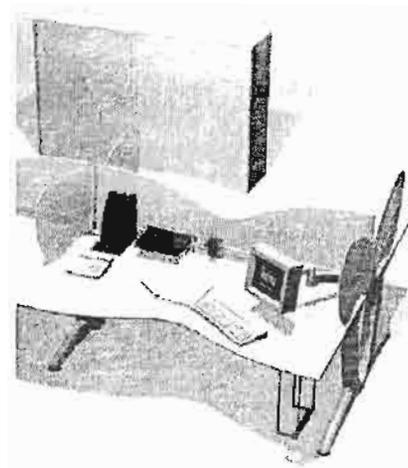
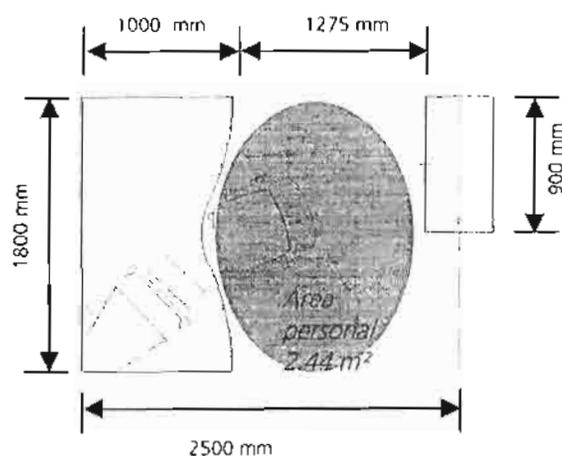
Organización de espacios abiertos.



- Retícula
- Criterios de máxima ocupación.
- Calidad de los espacios abiertos

Definición de tipologías: El puesto tipo.

- Un único puesto tipo.
- Módulo base de 250 x 180 cm.
- Archivo personal.



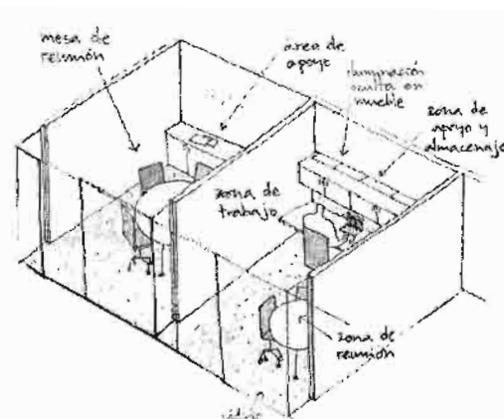
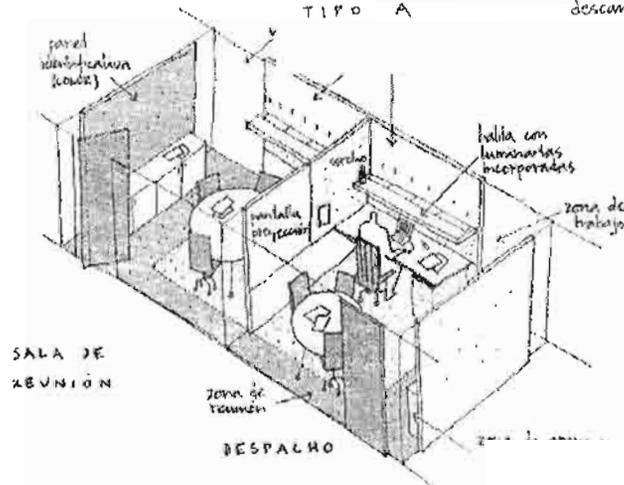
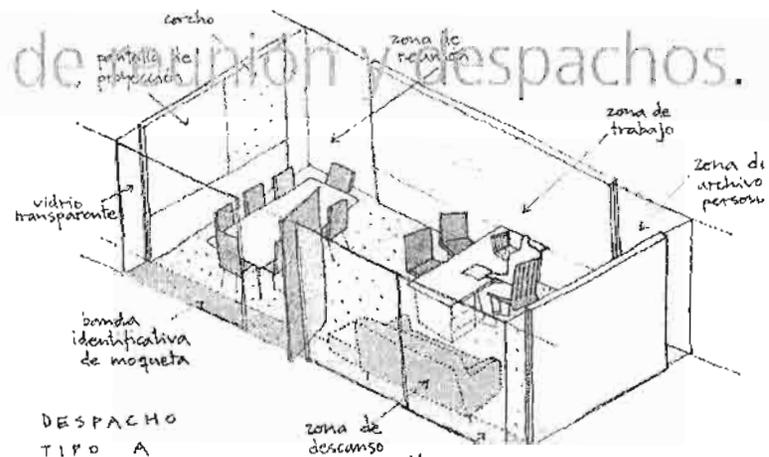
Datos del estudio de mesas limpias.

- La calidad del puesto de trabajo (ergonomía) es el factor que más valoraron los empleados.
- El orden se identifico por el usuario como una necesidad.
- *“Política de mesas limpias”*



Def. de tipologías: Espacios cerrados.

Salas de reunión y despachos.



- Modularidad.
- Tipología única.
- Funcionalidad frente a la jerarquía.
- Calidad interior del espacio.
- Comunicación visual.