



## Autoevaluación del liderazgo en materia de SST

Extraído de la Guía Práctica sobre Liderazgo en la gestión de la prevención en materia de seguridad y salud en el trabajo

Al igual que no se construye una empresa en un día, el desarrollo de una política de prevención sólida exige un esfuerzo sostenido en el tiempo. Esta herramienta de autoevaluación se ha desarrollado con objeto de comprobar cuál es la situación actual de la empresa en materia de prevención. Dicha autoevaluación le permitirá recoger la información necesaria y conocer las posibilidades de mejora para un liderazgo efectivo en materia de seguridad y salud en el trabajo.

### ¿Cómo funciona?

Durante la evaluación se ponen de manifiesto determinados aspectos del enfoque preventivo adoptado por la empresa:

- Política de prevención.
- Liderazgo.
- Herramientas de prevención.
- Información, formación y consulta.

La herramienta de autoevaluación permite revisar tres elementos asociados a cada uno de estos aspectos. Para cada elemento puede estimarse el grado de cumplimiento de la empresa, aplicando una de las cuatro des-

cripciones que se proponen. Para ello, se elige, en relación con cada elemento, la descripción (A, B, C o D) en la que encaja mejor la situación de la organización en ese momento. La puntuación final se calcula con la ayuda de una matriz.

### ¿Quién debe utilizarla?

Es recomendable que la autoevaluación la realice el propio director ejecutivo. También puede asignarse a varias personas, en cuyo caso la puntuación final se obtendrá calculando el promedio u organizando un debate en el que se determine en qué descripción encaja mejor la situación de la empresa.

### ¿Cómo mejorar?

La puntuación así obtenida permite hacerse una idea del nivel de prevención existente. La herramienta de autoevaluación constituye, por otra parte, una fuente de inspiración y ofrece posibilidades concretas de mejora a partir del examen de las descripciones que llevan a obtener una puntuación más elevada.

Política de prevención	A	B	C	D
<b>Objetivos de la política de prevención</b>	No se han establecido objetivos en materia de salud y seguridad.	Se han establecido objetivos generales en materia de salud y seguridad.	Se han establecido objetivos específicos de salud y seguridad, y se revisan cada cierto tiempo.	Existen y se evalúan indicadores específicos de salud y seguridad, y la política en esta materia se adapta en consecuencia para garantizar una mejora continua.

Política de prevención	A	B	C	D
<b>Declaración de política</b>	No existe declaración de política en materia de salud y seguridad.	Existe una declaración de política de salud y seguridad general y poco concreta.	Existe una declaración de política inequívoca en la que se explicita el compromiso de la empresa.	Existe una declaración de política inequívoca en la que se explicita el compromiso de la empresa y que se comunica a trabajadores y clientes.
<b>Planes de acción</b>	Se adoptan ocasionalmente medidas en el ámbito de la salud y la seguridad (después de un accidente, una visita de inspección, etc.).	Se planifican algunas medidas en el ámbito de la salud y la seguridad a partir de una evaluación global de las actividades de la empresa.	Se ha establecido un plan de acción en materia de prevención (en el que se indican plazos, responsabilidades y recursos), basado en la evaluación de riesgos.	Se ha establecido un plan de acción en materia de prevención (en el que se indican plazos, responsabilidades y recursos), basado en una evaluación exhaustiva de los riesgos, y ese plan se revisa y adapta periódicamente.
Liderazgo	A	B	C	D
<b>Liderazgo</b>	Nadie demuestra liderazgo en materia de prevención porque se supone que todas las personas conocen su importancia por sí mismas.	El experto en SST de la empresa demuestra liderazgo en materia de prevención. Lleva a la práctica la política al respecto predicando con el ejemplo.	La dirección demuestra liderazgo en materia de prevención. Este aspecto se menciona claramente en la declaración de política.	La dirección predica con el ejemplo y demuestra liderazgo en materia de prevención.
<b>Responsabilidad</b>	Ningún miembro de la organización asume responsabilidades explícitas en materia de salud y seguridad.	La responsabilidad en materia de salud y seguridad se delega en el experto en SST de la empresa.	El experto en SST de la empresa es, junto con los directivos, responsable de la política de salud y seguridad.	Los directivos son responsables de la aplicación de la política de salud y seguridad.

Liderazgo	A	B	C	D
<b>Dirección</b>	Las cuestiones de salud y seguridad no se debaten casi nunca en las reuniones de la dirección o del Consejo, y no constituyen criterios para la evaluación de la actuación de los directivos.	Las cuestiones de salud y seguridad solo se debaten en las reuniones de la dirección o del Consejo después de un accidente grave, y en estos casos sí constituyen criterios para la evaluación de la actuación de los directivos.	Las cuestiones de salud y seguridad son un punto fijo en el orden del día de las reuniones de la dirección o del Consejo, y se llevan a cabo debates sobre esta materia en caso necesario. Forman parte de los criterios para la evaluación de la actuación de los directivos.	Las cuestiones de salud y seguridad son un punto fijo en el orden del día de las reuniones de la dirección o del Consejo, incluidos su seguimiento y su comunicación. Constituyen un criterio fundamental para la evaluación de la actuación de los directivos.
Herramientas de prevención	A	B	C	D
<b>Evaluación de riesgos</b>	Para empezar a evaluar los riesgos asociados a las actividades de la empresa tiene que suceder un accidente grave.	El experto en SST de la empresa tiene una visión precisa del perfil de riesgos de la organización.	Los directivos tienen una visión precisa del perfil de riesgos de la organización.	Todos los riesgos para la salud y la seguridad se sopesan, se documentan y se evalúan y se revisan periódicamente. Todos los trabajadores reciben la información y la formación pertinentes.
<b>Inspecciones en los lugares de trabajo</b>	No se realizan inspecciones de los lugares de trabajo porque existen instrucciones y procedimientos suficientes para garantizar la salud y la seguridad.	El experto en SST de la empresa realiza ocasionalmente inspecciones de los lugares de trabajo para evaluar la situación de la salud y la seguridad sobre el terreno.	El experto en SST de la empresa lleva a cabo inspecciones periódicas de los lugares de trabajo, junto con el directivo responsable del departamento o lugar de trabajo de que se trate.	La dirección lleva a cabo inspecciones periódicas de los lugares de trabajo y adopta las medidas pertinentes para abordar todos los casos de incumplimiento.

Herramientas de prevención	A	B	C	D
<b>Compras (servicios, proveedores, productos)</b>	A la hora de efectuar adquisiciones, se tienen en cuenta aspectos tales como el precio o la eficiencia. Entre esos aspectos no figuran los criterios relativos a la salud y seguridad.	A la hora de efectuar adquisiciones, se tienen en cuenta aspectos tales como el precio o la eficiencia. Se tienen en cuenta los criterios de salud y seguridad cuando se adquieren equipos «peligrosos».	Al adquirir equipos, bienes y servicios, se tienen en cuenta criterios específicos de salud y seguridad.	Al adquirir equipos, bienes y servicios, se utilizan y verifican criterios de salud y seguridad específicos, tanto a la recepción como antes de la puesta en servicio.
Información, formación y consulta	A	B	C	D
<b>Introducción al trabajo e instrucciones</b>	Los nuevos trabajadores (incluidos los temporales y los aprendices) empiezan a trabajar directamente. Reciben información e instrucciones cuando hay tiempo para ello.	Los nuevos trabajadores (incluidos los temporales y los aprendices) comienzan a trabajar después de recibir instrucciones por escrito para el desempeño de su puesto.	Antes de que los nuevos trabajadores (incluidos los temporales y los aprendices) empiecen a trabajar, reciben toda la información y las instrucciones necesarias.	Antes de que los nuevos trabajadores (incluidos los temporales y los aprendices) empiecen a trabajar, reciben toda la información y las instrucciones necesarias y se comprueba que las han comprendido.
<b>Formación</b>	El personal y la dirección no reciben formación sobre salud y seguridad. Aprenden de la experiencia.	Los trabajadores reciben formación específica sobre salud y seguridad relacionada con su puesto.	Los trabajadores y los directivos reciben formación específica sobre salud y seguridad relacionada con su puesto.	Todos los miembros de la empresa, desde los trabajadores a los directivos, reciben toda la formación necesaria en materia de salud y seguridad, con actualizaciones periódicas.



Información, formación y consulta	A	B	C	D
<b>Consulta</b>	El experto en SST de la empresa establece la política de prevención y la presenta a la dirección.	La dirección establece la política de prevención, y comunica el resultado a los trabajadores.	La dirección establece la política de prevención previa consulta con los trabajadores (representantes).	La dirección lleva a cabo un diálogo permanente con los trabajadores (representantes) acerca de todos los asuntos relativos a la SST.

## Su puntuación

Calcule su puntuación con la ayuda del cuadro que figura a continuación

Número de A		x 1	=	
Número de B		x 3	=	
Número de C		x 5	=	
Número de D		x 7	=	
<b>TOTAL =</b>				

## Su resultado

**61 o más:** La política de prevención en materia de SST de su empresa se sitúa a un nivel elevado. Continúe así.

**37-60:** No cabe duda de que se ocupa de la prevención, pero es posible mejorar en varios aspectos.

**12-36:** La prevención en su empresa se encuentra aún pendiente. Dispóngase con urgencia a adoptar un mayor número de medidas en este terreno.

## Recursos e información adicional

Se ha creado una sección específica en el sitio web de la campaña «Trabajos saludables» para ofrecer a los directivos asesoramiento y orientación adicional. En ella, además de enlaces con diversas publicaciones y sitios web, se incluye la Guía Práctica sobre Liderazgo en la gestión de la prevención en materia de seguridad y salud en el trabajo, de la que ha sido extraído la presente herramienta de autoevaluación.

**La siguiente información se encuentra disponible en veinticuatro lenguas en la dirección:**

<http://www.healthy-workplaces.eu>

- Representación y consulta a los trabajadores en materia de salud y seguridad: análisis de los resultados de la Encuesta europea de empresas sobre los riesgos nuevos y emergentes (Esener).
- Gestión de la seguridad y la salud en el trabajo: análisis de los datos de la Esener.
- Gestión de los riesgos psicosociales: análisis de los datos de la Esener.
- Gestión de los riesgos psicosociales en las empresas europeas: análisis de los factores impulsores, las barreras y las necesidades, sobre la base de los resultados de la Esener.